

**JAVNI POZIV  
ZA DODJELU FINANCIJSKIH SREDSTAVA**

**za potpore  
manifestacijama (događajima) u 2020. godini  
na području Dubrovačko – neretvanske županije**

## Sadržaj

I. Predmet Javnog poziva	2
II. Namjena sredstava	2
III. Korisnici sredstava i uvjeti	3
IV. Prihvatljivost troškova	3
V. Način objave	3
VI. Kriteriji za odobravanje potpore	4
VII. Potrebna dokumentacija koju je organizator obvezan dostaviti	5
VIII. Rok i način podnošenja kandidatura	5
IX. Kandidature koje se neće razmatrati	5
X. Odobravanje potpore, odluka i objava popisa korisnika	5
XI. Sklapanje ugovora i način isplate	6
XII. Nadzor	6
Prilog I. Zahtjev za dodjelu potpore manifestacijama (događajima)	
Prilog II. Troškovnik planiranih rashoda manifestacija (događanja)	

Temeljem Programa rada za 2020. godinu te čl. 38., st.1, tč. 2.3 Zakona o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma (NN 52/2019 od 22.5.2019.), Turistička zajednica Dubrovačko – neretvanske županije (dalje u tekstu: TZ DNŽ) objavljuje

**JAVNI POZIV  
za potpore  
manifestacijama (događajima)  
na području Dubrovačko – neretvanske županije u 2020. godini**

**I. Predmet Javnog poziva**

Predmet Javnog poziva je dodjela bespovratnih novčanih sredstava za **manifestacije (događanja)** kao glavnog motiva dolaska turista u destinaciju, koja doprinose sljedećim ciljevima u Dubrovačko – neretvanskoj županiji:

- unapređenju i obogaćivanju turističke ponude pojedine destinacije,
- razvoju sadržaja koji omogućavaju produljenje turističke sezone u destinaciji,
- povećanju turističkog prometa,
- jačanju snage brenda Dubrovnik rivijera
- stvaranju prepoznatljivog imidža Dubrovnik rivijera

**II. Namjena potpore**

Isključivo za manifestacije (događanja) koja se održavaju u 2020. godini i to za sufinanciranje troškova nabave roba i usluga za neposrednu realizaciju istih:

- najam opreme (audio i vizualna tehnika, pozornica i sl.),
- nabava radnog/potrošnog materijala vezanog za organizaciju manifestacije,
- najam prostora za održavanje manifestacija,
- najam prijevoznih sredstava u svrhu prijevoza organizatora i izvođača vezan uz organizaciju manifestacije,
- troškove smještaja, putne troškove, te honorare (temeljem ugovora) izvođača i vanjskih suradnika,
- troškove promocije događanja i izrade promo-materijala (brošure, letci, filmovi, DVD-i i sl.)
- usluge zaštitarske službe,
- druge opravdane troškove neposredne organizacije manifestacije (događanja).

**Bespovratna sredstva potpore ne mogu se dodijeliti i koristiti za:**

- kupnju nekretnina (objekata i zemljišta) i prijevoznih sredstava,
- troškove redovnog poslovanja organizatora manifestacije (plaće i ostala primanja zaposlenih; režijske, poštanske i telekomunikacijske troškove; troškove prijevoza i putovanja zaposlenih, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne pristojbe ili bilo koje druge naknade),
- izradu studija, elaborata, projektne i druge dokumentacije,
- sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju i ciljeve kandidiranog događanja.

### **III. Korisnici sredstava i uvjeti**

Za sredstva potpore mogu se kandidirati lokalne turističke zajednice i Dubrovačko – neretvanska županija (dalje u tekstu: Korisnik).

Jedna lokalna turistička zajednica može biti nositelj programa/projekta koji se organizira i provodi na više područja i u organizaciji više turističkih zajednica. Lokalne turističke zajednice se mogu zajednički kandidirati kao klaster za provođenje određenog programa/projekta uz uvjet da odrede nositelja (jednu LTZ) koja kandidira program/projekt prema regionalnoj turističkoj zajednici odnosno TZ DNŽ.

Klaster je marketinška cjelina prema podjeli iz Strategije razvoja turizma DNŽ 2012. – 2022.

Po modelu destinacijske menadžment organizacije te prema Zakonu o turističkim zajednicama i promicanju hrvatskog turizma, čl. 32 (*Zadaće lokalne turističke zajednice*) i čl. 38 (*Zadaće regionalne turističke zajednice*) korisnici sredstava mogu biti isključivo lokalne turističke zajednice na području Dubrovačko – neretvanske županije i Županija Dubrovačko – neretvanska.

Korisnik može sklopiti ugovor s trećim stranama radi organizacije i realizacije manifestacije, ali prema regionalnoj TZ nastupa kao Nositelj programa/projekta.

Odobrena sredstva će se isplaćivati na način definiran točkom XI. i to isključivo na poslovni žiro račun gore navedenog Korisnika.

U svim vrstama oglašavanja, osim na radiju, korisnik i organizator manifestacije (događanja) mora jasno istaknuti logo Turističke zajednice Dubrovačko – neretvanske županije, te vizual znaka hrvatskog turizma s pratećom komunikacijskom porukom Hrvatske turističke zajednice.

### **IV. Prihvatljivost troškova**

TZ DNŽ može Korisniku odobriti potporu do 50 % ukupnih prihvatljivih troškova po projektu. Porez na dodanu vrijednost predstavlja opravdani trošak osim u slučajevima kada je LTZ u sustavu PDV-a.

### **V. Način objave**

Javni poziv je objavljen na Internet stranicama Turističke zajednice Dubrovačko – neretvanske županije, [www.visitdubrovnik.hr](http://www.visitdubrovnik.hr).

## VI. Kriteriji za odobravanje potpore

Pri odluci o odabiru projekata i dodjeli bespovratnih sredstava uzimat će se u obzir sljedeći kriteriji:

Kriterij	Broj bodova
<b>1. Karakter događanja</b>	
a) Međunarodni – izvođači iz Republike Hrvatske, susjednih i drugih zemalja	15
b) Nacionalni – bez inozemnih izvođača	5
<b>2. Sadržaj i kvaliteta događanja</b>	
a) Iznimna kvaliteta sadržaja i sudionika programa, velik broj sudionika, usmjerenost na ciljane skupine	40
b) Kvalitetan sadržaj s fokusom na jednu ili više ciljanih skupina	20
c) Jednostavan sadržaj, manji broj sudionika	10
<b>3. Značaj događanja za stvaranje motiva dolaska u destinaciju</b>	
a) Iznimno visok	40
b) Visok	20
c) Srednji	10
d) Nizak	0
<b>4. Značaj događanja za obogaćivanje i razvoj turističke ponude u destinaciji</b>	
a) Iznimno visok	40
b) Visok	20
c) Srednji	10
d) Nizak	0
<b>5. Razdoblje održavanja događanja</b>	
a) Razdoblje pred i posezone (01.01. - 30.06. i 01.09. - 31.12.)	20
b) Razdoblje od 01.07. do 31.08.	10
<b>6. Trajanje događanja</b>	
a) Jedanaest i više dana	15
b) Četiri do deset dana	10
c) Jedan do tri dana	5
<b>7. Sudjelovanje drugih subjekata javnog i/ili privatnog sektora</b>	
a) Financijski sudjeluje tri ili više subjekata javnog i privatnog sektora (općina, grad ili županija i gospodarski i/ili drugi subjekt /ili TZ)	10
b) Financijski sudjeluju jedan ili dva druga subjekta javnog i privatnog sektora	5
c) Projekt nema nikakvu podršku drugih subjekata javnog i privatnog sektora	0
<b>8. Oglašavanje događanja (media plan)</b>	
a) Oglašavanje u medijima u RH i u medijima na stranim tržištima te na društvenim mrežama, ali u većem udjelu u inozemstvu	20
b) Oglašavanje u medijima u RH i u medijima na stranim tržištima te na društvenim mrežama, ali u većem udjelu u RH	15
c) Oglašavanje u nacionalnim medijima u RH te na društvenim mrežama	10
e) Oglašavanje u regionalnim(županijskim)/lokalnim medijima te na društvenim mrežama	5
<b>UKUPAN MOGUĆI BROJ BODOVA</b>	<b>200</b>

Uvjet za dodjelu potpore je da prijavljeni programi ostvare najmanje 110 bodova.

## VII. Potrebna dokumentacija koju je organizator obvezan dostaviti:

1. popunjen **ZAHTJEV za dodjelu potpore manifestacijama (događajima)** koji je sastavni dio Javnog poziva (objavljen na web stranicama [www.visitdubrovnik.hr](http://www.visitdubrovnik.hr)),
2. popunjen **obrazac troškovnika svakog pojedinačnog programa** koji je sastavni dio Javnog poziva (objavljen na web stranicama [www.visitdubrovnik.hr](http://www.visitdubrovnik.hr)),
3. **program događanja** – opisni i kronološki sadržaj događanja s listom izvođača/sudionika.

Turistička zajednica Dubrovačko – neretvanske županije zadržava pravo od korisnika/organizatora manifestacije (događanja) zatražiti dodatna pojašnjenja dokumentacije.

## VIII. Rok i način podnošenja kandidatura

Korisnici kandidaturu s cjelokupnom dokumentacijom iz točke VII. Javnog poziva, **podnose Turističkoj zajednici Dubrovačko – neretvanske županije u elektroničkom i tiskanom obliku** i to zaključno s **16. ožujka 2020. godine.**

Način podnošenja:

- u elektronskom obliku na službeni mail [info@visitdubrovnik.hr](mailto:info@visitdubrovnik.hr)
- i u tiskanom obliku - dokumentaciju navedenu u točki VII. (uključujući isprintani i ovjeren obrazac zahtjeva i troškovnika) poslati poštom na adresu:

Turistička zajednica Dubrovačko – neretvanske županije  
Šipčine 2, 20 000 Dubrovnik

## IX. Kandidature koje se neće razmatrati:

- koncerti zabavne glazbe, hodočašća, proslave godišnjica i obljetnica, natjecanja strukovnih udruženja; događanja usmjerena na poslovni segment ili poslovne partnere: konferencije, seminari, okrugli stolovi, radionice i sl. skupovi;
- događanja namijenjena isključivo lokalnom stanovništvu;
- kandidature s nepotpuno ispunjenim Obrascima i nepotpunom dokumentacijom;
- kandidature koje se ne dostave u roku;
- kandidature organizatora koji u prethodne tri godine nisu izvršili ugovorne obveze prema TZ DNŽ ili su nenamjenski trošili prethodno dodijeljena bespovratna sredstva.

## X. Odobravanje potpore, odluka i objava popisa korisnika

Obradu, evidentiranje i ocjenu valjanosti zaprimljenih kandidatura TZ-a provodi TZ DNŽ sukladno kriterijima ovog Javnog poziva. TZ DNŽ dostavlja popis projekata s iznosom sredstava koja se raspodjeljuju na pojedini program/projekt Povjerenstvu. Povjerenstvo utvrđuje prijedlog Odluke o dodjeli bespovratnih sredstava te dostavlja Turističkom vijeću TZ DNŽ koje donosi odluku o dodjeli potpora.

Popis korisnika s iznosom dodijeljenih sredstava potpore po programu/projektu bit će objavljen na internetskim stranicama TZ DNŽ: [www.visitdubrovnik.hr](http://www.visitdubrovnik.hr) i to najkasnije u roku

od 3 dana od dana donošenja Odluke Turističkog vijeća TZ DNŽ o odabiru događanja i dodjeli bespovratnih sredstava potpore manifestacijama (događanjima).

### **XI. Sklapanje ugovora i način isplate odobrenog iznosa potpore**

Turistička zajednica Dubrovačko – neretvanske županije će s Korisnicima sklopiti ugovor o potpori kojim će se urediti način korištenja potpore, način praćenja realizacije projekata, isplata potpore, nadzor namjenskog korištenja potpore i druga pitanja vezana za realizaciju projekata i dodjelu potpore.

Turistička zajednica Dubrovačko – neretvanske županije će odobrena sredstva potpore doznačiti **Korisniku nakon realizacije događanja, a po primitku cjelokupne potrebne dokumentacije utvrđene ugovorom:**

1. Zahtjev za isplatu potpore koji mora sadržavati iznos odobrene potpore, broj ugovora o potpori, broj žiro računa LTZ

2. Izvješće o realizaciji manifestacije s foto ili drugom dokumentacijom kojom se dokazuje realizacija događanja i utrošena sredstva. Izvješće mora sadržavati linkove na medijske objave, dokaznice o oglašavanju na društvenim mrežama, novinske članke, primjerak tiskanog materijala (plakata, letka..) i sl. sukladno dostavljenom media planu u obrascu Zahtjeva za dodjelu potpore .

3. Izvješće o utrošenim sredstvima potpore (specifikacija troškova) s pratećom dokumentacijom:

- troškovnik projekta s realizacijom

- dokaznice o prihvatljivim troškovima: kopije računa izvođača/dobavljača, plaćene račune za gotovinska plaćanja prema specifikaciji, kopiju ugovora i obračuna honorara ukoliko se radi o autorskom ugovoru i sl. **u dvostruko većem iznosu od iznosa odobrene potpore.**

- odobreni iznos potpore će se umanjiti ukoliko Korisnik ne dostavi dokaznice u dvostruko većem iznosu od odobrenog, te će se isplatiti umanjeni iznos potpore i to u iznosu od 50 % prihvatljivih troškova iskazanih u dostavljenim dokaznicama.

- bankarske izvode koji dokazuju izvršena plaćanja dostavljenih računa

4. dokaznice o isticanju loga TZ DNŽ te HTZa na svim promotivnim tiskanim materijalima i vizualima kao i u medijskim objavama.

### **XII. Nadzor**

TZ DNŽ, ima pravo nadzora/praćenja realizacije manifestacije (događanja) kao i provjere točnosti podataka iz dostavljene dokumentacije te zadržavaju pravo traženja dopune dokazne dokumentacije o realizaciji manifestacije (događanja) i izvršenim plaćanjima. TZ DNŽ ima pravo kontrole namjenskog trošenja sredstava.

Ukoliko se utvrdi nepravilnosti u korištenju potpore, naložit će LTZ povrat potpore u dijelu u kojemu je utvrđena nepravilnost.

**Ur.broj: 134/20**

**Dubrovnik, 3. ožujka 2020.**